



Кодекс деловой этики

Содержание

То, как мы работаем: Обращение Дага Бейкера, председателя правления и генерального директора.....	3
1. Преданность высочайшим этическим и юридическим стандартам.....	4
2. Содействие рабочей обстановке с взаимным уважением.....	8
3. Содействие поддержанию безопасной, здоровой и стабильной среды.....	11
4. Действие в интересах Ecolab	14
5. Предоставление и получение подарков, развлечения и представительские расходы	17
6. Предотвращение взяточничества и коррупции	19
7. Коммерческие сделки с правительством США	22
8. Осуществление деятельности за границей	25
9. Честная конкуренция	28
10. Предотвращение инсайдерских сделок.....	31
11. Защита и надлежащее использование активов и имущества "Ecolab".....	33
12. Обеспечение защиты и безопасности информации	36
13. Связи с общественностью, инвесторами и средствами массовой информации.....	38
14. Грамотное ведение финансовой и деловой документации.....	40
15. Вопросы или сомнения: Поиск ресурсов Ecolab.....	43

То, как мы работаем:

Сообщение от Дага Бейкера, председателя правления и генерального директора

Уважаемые коллеги!

День за днем, работая над укреплением компании Ecolab, мы сосредоточены на наших задачах: привлечении новых клиентов, расширении сотрудничества с существующими клиентами, лидерстве в создании новых продуктов и услуг и обеспечении исключительного обслуживания клиентов.

Но также важно не только то, что мы делаем, но и как мы работаем. Наши действия должны совпадать с ценностями компании Ecolab и соответствовать нашему Кодексу деловой этики и политикам компании. "Как мы работаем" означает то, что мы действуем безупречно - что мы постоянно действуем таким образом, который позволяет нам завоевывать доверие партнеров, клиентов, общества и других. Многое зависит от того, как мы работаем: наши отношения, наша репутация и даже наша способность осуществлять деятельность.

Так как мы обслуживаем новые рынки, приветствуем новых партнеров и расширяем нашу деятельность по всему миру, мы должны приветствовать многообразие. При том мы должны стремиться действовать как "единый" Ecolab, руководствующийся общими ценностями:

▲ Мы достигаем поставленных целей:

Мы представляем результаты нашим клиентам, нашим акционерам и друг другу.

▲ **Мы делаем то, что правильно:** Мы честны, надежны и искренны в наших действиях. Мы действуем честно.

▲ **Мы ставим перед собой сложные задачи:** Мы улучшаем существующее положение вещей, учимся и растем, развиваемся, чтобы улучшить процессы и достигать еще более высоких результатов.

▲ Мы работаем вместе в разноплановых перспективах:

Мы работаем вместе на благо команды и Компании - во всех службах и географических регионах. Мы делимся знаниями и поддерживаем друг друга.

▲ **Мы изменяем мир к лучшему.** Мы оказываем позитивное влияние на окружающих людей, общество и мир, в котором мы живем. Мы также вдохновляем других изменять мир к лучшему.

▲ Что бы мы ни делали, мы делаем это аккуратно, ставя безопасность на первое место.

Ежедневные действия всех партнеров Ecolab в конечном счете определяют нас как компанию, поэтому каждый из нас должен нести ответственность за соблюдение Кодекса деловой этики Ecolab. Наш Кодекс деловой этики, расширенный нашими политиками, процедурами и руководствами, устанавливает основополагающие принципы того, как нам следует вести себя и взаимодействовать с нашими клиентами, партнерами, поставщиками, конкурентами и обществом. Все партнеры, руководители и директора должны соблюдать Кодекс деловой этики.

Я прошу Вас ознакомиться с последней редакцией нашего "Кодекса", который охватывает больший ряд вопросов, чем предыдущие версии. Если Вы обнаружите, что наш Кодекс не охватывает какой-либо вопрос или проблему, пожалуйста, обратитесь к своему руководителю, начальнику или в Юридический отдел компании Ecolab. Чтобы узнать о дополнительных источниках информации, откройте раздел в конце Кодекса под названием [Вопросы или сомнения: Поиск ресурсов компании Ecolab](#).



Безупречная репутация Ecolab - это один из наших главных активов. Это отражение отношения и действия партнеров, которые демонстрировали приверженность ценностям Компании и придерживались нашего Кодекса в течение многих лет. Я рассчитываю на то, что Вы защитите и укрепите нашу репутацию, разделив наши ценности, придерживаясь высоких стандартов Кодекса и всегда помня, что мы стремимся поступать правильно, справедливо и честно

С уважением,



Дуглас М. Бейкер мл., Председатель правления и Генеральный директор



Преданность высочайшим этическим и юридическим стандартам

Ecolab стремится следовать самым высоким правовым и этическим нормам, независимо от того, когда и где мы осуществляем свою деятельность. Наш Кодекс деловой этики (Кодекс) включает основные инструкции, которые помогут Вам в принятии качественных решений от имени Компании, в ведении нашей деятельности в соответствии с этическими нормами и в соблюдении политик Ecolab и законов стран, в которых мы работаем.

Являясь работником Ecolab или дочернего предприятия или филиала Ecolab, Вы обязаны прочитать, понять и соблюдать Кодекс. Также Вы должны обращаться к нему при возникновении сомнений или сложного этического вопроса. Кроме того, Вы обязаны ознакомиться и соблюдать политики и процедуры Компании, на которые ссылается Кодекс.

Кодекс и наши политики содержат инструкции по многим ситуациям. Однако ни один свод правил не может охватить все сомнения и вопросы. Поэтому Ecolab рассчитывает на Ваше здравый смысл во всех действиях, а также на то, что Вы обратитесь за инструкциями, если столкнетесь с проблемами, не охваченными кодексом.

Следование Кодексу и соблюдение закона

Вне зависимости от того где и на какой должности Вы работаете, как сотрудник компании Ecolab Вы обязаны:

- ▲ **Следовать принципам Кодекса.** Кодекс применяется среди всех компаний по всему миру к сотрудникам, руководителям и директорам Ecolab, а также к сотрудникам наших дочерних компаний и совместных предприятий с контролирующим участием. Кроме того, мы ждем от наших агентов, независимых подрядчиков, консультантов и сотрудников предприятий, в которых мы принимаем участие, что они будут действовать согласованно с применимыми положениями Кодекса.
- ▲ **Соблюдать законы и нормы стран, в которых мы осуществляем деятельность.** Мы ждем от Вас действий в соответствии с этическими и юридическими стандартами, применимыми в странах, в которых мы осуществляем деятельность. Если Вы обеспокоены тем, что законы или нормы в месте Вашего расположения более жесткие или отличаются от правил нашего Кодекса, обратитесь за инструкциями к своему руководителю или в юридический отдел Ecolab. При наличии двух стандартов, например, Кодекса и закона, Вы должны следовать более строгому. Любое несоблюдение закона будет считаться нарушением Кодекса.
- ▲ **Ознакомьтесь со всеми политиками, процедурами и руководствами Компании, применимыми к Вашей должности, и соблюдайте их.**

Добросовестное сообщение и вопросы

Вы должны незамедлительно и добросовестно сообщать о любых действиях любого сотрудника или третьей стороны (поставщика или бизнес-партнера), которые могут представлять собой нарушение Кодекса. Если Вы намеренно не сообщите о потенциальном нарушении или скроете соответствующую и существенную информацию о нарушении, Вы можете подвергнуться дисциплинарному наказанию вплоть до увольнения.

Если у Вас возникнут вопросы относительно уместности каких-либо действий, обсудите их со своим руководителем, отделом персонала или юридическим отделом. Вы также можете сделать добросовестное сообщение о предполагаемых нарушениях или обратиться за инструкциями в Горячую линию по вопросам Кодекса деловой этики по месту расположения Вашей организации. Полный список ресурсов для сообщений Вы можете найти в разделе [Вопросы и сомнения: Поиск ресурсов Ecolab](#) нашего Кодекса.

Возможность подачи анонимного сообщения о нарушении по телефонам Горячей линии по вопросам Кодекса деловой этики зависит от законов в месте Вашего расположения. Некоторые страны, в которых мы осуществляем деятельность, ограничивают или не

Путеводитель по этике

Наш Кодекс является сводом правил, которые помогут Вам в принятии решений от имени Ecolab. Поскольку ни одно руководство не может охватить все вопросы, все мы несем ответственность за этическое поведение и соблюдение законов.

Если Вы столкнулись со сложной ситуацией, задайте себе следующие вопросы:

- ▲ Я поступаю правильно или принимаю правильное решение?
- ▲ Сможет ли мое действие или решение выдержать публичное обсуждение?
- ▲ Подтвердит ли мое действие или решение репутацию Ecolab как компании, которая придерживается высочайших стандартов этики?

Если ответом хотя бы на один из этих вопросов будет "нет", остановитесь и тщательно обдумайте ситуацию. Обратитесь к Кодексу или политикам Ecolab или проконсультируйтесь с ресурсами внутрикорпоративных норм, чтобы быть уверенным в выборе правильного направления действий.

Мы должны помнить

Дисциплинарное наказание может быть применено к любому сотруднику Ecolab который:

- Позволяет или непосредственно участвует в действиях, нарушающих Кодекс.
- Намеренно не сообщает о нарушении, либо намеренно скрывает соответствующую и существенную информацию, связанную с нарушением Кодекса.
- Являясь руководителем, ненадлежащим образом контролирует своих непосредственных подчиненных.
- Мстит прямо или косвенно или побуждает других к мщению по отношению к лицу, сообщившему о нарушении или потенциальном нарушении Кодекса.

разрешают сообщения по некоторым вопросам или подозрениям без объявления своего имени. Если Вы работаете в ЕС, то для передачи сообщения по телефонам Горячей линии по вопросам Кодекса деловой этики следуйте следующим инструкциям:

- ▲ Вас спросят о возможности указания Вашего имени в заявлении.
- ▲ Вам следует сообщать имя сотрудника, подозреваемого в нарушениях, только в случае абсолютной необходимости.
- ▲ Любой сотрудник, которого Вы назовете, будет уведомлен о Вашем сообщении в течение трех рабочих дней.
- ▲ Ecolab будет использовать информацию, представленную Вами по номеру Горячей линии по вопросам Кодекса деловой этики, исключительно для рассмотрения Вашего конкретного сообщения и ни в каких других целях.

Защита от преследований и конфиденциальность

Мы стремимся защитить сотрудников, которые добросовестно передают информацию, спрашивают совета или задают вопросы. Наша политика по защите от преследований направлена на то, чтобы ни один сотрудник не пострадал от того, что он или она поднимет вопрос, сообщит о нарушении Кодекса или будет содействовать расследованию. Она разработана для Вашей защиты от незаконных действий со стороны Компании, коллег по работе в Ecolab или руководителей.

Если Вы считаете, что стали жертвой репрессивных действий, Вам следует обратиться к своему руководителю, в юридический отдел или по номеру Горячей линии по вопросам Кодекса деловой этики.

Если Вы передаете добросовестную информацию или ищете помощи при возникновении вопросов или сомнений, Ecolab незамедлительно Вам ответит. Мы также стремимся обеспечить максимально возможную безопасность и конфиденциальность по Вашему вопросу. В свою очередь мы также ждем от Вас защиты конфиденциальности сообщения, а также любых соответствующих процессов расследования путем неразглашения дела коллегам.

Невыполнение требований Кодекса

Любое невыполнение стандартов, содержащихся в данном Кодексе, приведет к соответствующему дисциплинарному наказанию вплоть до увольнения, уголовного преследования и возмещения убытков, причиненных нарушением. Мера дисциплинарного наказания будет основана на таких факторах, как серьезность и частота нарушений.

В очень редких случаях Ecolab может позволить сотрудникам, руководителям и директорам компании временное поступление некоторыми положениями Кодекса. Такое поступление для генерального директора или члена правления директоров может быть предоставлено только правлением (или комитетом правления), и, в таком случае, Компания публично сообщит о предоставлении поступления и объяснит причину такого шага.

Ответственность руководства

Являясь руководителем или менеджером компании Ecolab, Вы обязаны понимать и соблюдать Кодекс, ежедневно применять его и знать этические стандарты делового поведения. Кроме того, Вы несете ответственность за соблюдение Кодекса в зонах своей ответственности. Если у Вас есть непосредственные подчиненные, убедитесь, что они читают и соблюдают Кодекс, а также политики, процедуры и руководства, указанные в данном Кодексе.

Также Вы обязаны направлять все вопросы, подозрения или проблемы, требующие дополнительных инструкций, в другие инстанции Ecolab, такие как отдел персонала и юридический отдел.

Обновления

Компания Ecolab регулярно пересматривает содержимое Кодекса, а также связанных с ним корпоративных политик. Мы будем вносить изменения в Кодекс, как того потребуют изменения в законодательстве, политике или другие существенные изменения.



Содействие созданию рабочей обстановки с взаимным уважением

В Ecolab мы стремимся создать особенную рабочую атмосферу взаимного уважения, в которой сотрудники понимают ценность и достоинство друг друга. Любое поведение, умаляющее ценность и достоинство наших сотрудников, противоречит нашим ценностям и не имеет места в нашей культуре.

Также мы стремимся выражать уважение к людям и культурам в странах, в которых мы осуществляем деятельность. Являясь представителем Компании, Вы должны стремиться быть внимательными к культуре и традициям тех, с кем Вы работаете.

Многообразие и равенство условий труда

Ecolab стремится поддерживать многообразие в рабочей среде, культуру взаимного уважения и уважение различий между людьми. Предоставление равных рабочих возможностей - это правильно и очень важно для нашего успеха.

В подтверждение того, что мы соблюдаем применимое законодательство в сфере труда и занятости и не допускаем дискриминации, практика Ecolab в области комплектования состава, приема на работу, компенсаций, продвижения, переводов, обучения, корректирующих мер и увольнения основана исключительно на личной квалификации и способности выполнять работу. В расчет берутся только относящиеся к работе критерии. У Ecolab имеется активный набор программ, который гарантирует обеспечение равных рабочих возможностей.

Ввиду того, что законы и нормы различаются в зависимости от мест расположения, в которых мы работаем, по всем вопросам или сомнениям в области многообразия и дискриминации Вам следует обратиться к своему руководителю, в отдел персонала или в юридический отдел.

Домогательство и уважительное отношение на рабочем месте

Взаимное уважение - это основа культуры Ecolab. Неуважение может подорвать производительность наших сотрудников и угрожать успеху Ecolab. Стремясь создать обстановку взаимоуважения, Ecolab не терпит никаких форм домогательств и иного оскорбляющего поведения, включая физическое, эмоциональное или словесное оскорбление. Мы запрещаем любые виды домогательств как со стороны сотрудников, временных сотрудников, так и от сторонних подрядчиков, при которых:

- ▲ принятие домогательств или оскорбительного поведения является явным или неявным условием приема на работу;
- ▲ принятие или непринятие домогательств или оскорбительного поведения используется как основание для решения о приеме на работу; или
- ▲ такое поведение отрицательно влияет на качество работы сотрудника, либо создает запугивающую, враждебную или оскорбительную рабочую атмосферу.

За нарушение этих положений Кодекса к Вам будут применены дисциплинарные взыскания вплоть до увольнения.

Мы должны помнить

В целях поддержания рабочей обстановки, свободной от дискриминации, все решения, связанные с приемом на работу, должны осуществляться независимо от:

- Пола
- Расы
- Этнической принадлежности
- Национальности
- Сексуальной ориентации
- Половой идентичности
- Религиозной принадлежности
- Возраста
- Инвалидности
- Семейного положения
- Статуса ветерана войны
- Прочих личных характеристик или условий, защищаемых национальными, федеральными или местными законами

Вопросы и ответы

Вопрос: Я периодически слышу от своих коллег шутки сексуального характера, расистские намеки и другие неуместные замечания о сотрудниках Ecolab. Как мне следует поступить?

Ответ: Не важно, что Ваши коллеги "просто шутят". Влияние того, что они говорят, гораздо важнее, чем их намерения. Если Вам неудобно обсуждать это непосредственно с коллегами, обратитесь к своему начальнику или представителю отдела персонала. Кроме того, Вы можете обратиться в юридический отдел.

Если у Вас возникнут вопросы или сомнения, касающиеся домогательств, или Вы захотите получить дополнительную информацию по политике запрета домогательств Ecolab, обратитесь к руководству по этой политике, применимому в Вашем регионе. Ваш местный представитель отдела кадров может предоставить Вам экземпляр такого руководства.

Насилие на рабочем месте

Каждый сотрудник Ecolab имеет право выполнять свою работу в обстановке, свободной от насилия, запугивания, угроз или оскорблений. При работе в компании Ecolab или в рабочих отношениях ни один сотрудник Ecolab не должен заставлять других бояться за личную безопасность и безопасность своей семьи, друзей или имущества. Если Вы столкнетесь со случаем насилия, запугивания или угроз, Вам следует обратиться к своему руководителю или представителю отдела персонала, или, при необходимости, позвонить в соответствующие экстренные службы.

Ecolab запрещает ношение и использование оружия на территории компании или при осуществлении служебных обязанностей, если иное не предусмотрено местным законодательством.

Если у Вас возникнут вопросы или сомнения, касающиеся насилия, или Вы захотите получить дополнительную информацию по политике Ecolab, обратитесь к руководству по этой политике, применимому в Вашем регионе.

Корпоративная социальная ответственность

Ecolab всерьез воспринимает нашу ответственность перед обществом, которому мы служим. Мы придаем большое значение справедливому и соответствующему местным законам вознаграждению наших сотрудников. Мы выступаем за благополучие наших сотрудников, наших клиентов и клиентов наших клиентов, поддерживая программы и инициативы, которые повышают уровень жизни в обществе, в котором они живут и работают. Мы уважаем права всех людей и призываем наших поставщиков к такому же высокому уровню социальной ответственности. Компания не использует принудительный или детский труд, так же как мы не допускаем ненадлежащего обращения по отношению к каким-либо лицам, которые ведут деятельность с или от имени Ecolab.



Поддержание безопасной, здоровой и экологически безопасной среды

Организация безопасных и здоровых условий труда

Ecolab очень высоко ставит безопасность и здоровье своих сотрудников, равно как и безопасность и здоровье общества и окружающей среды, в которой мы работаем. Каждый из нас несет ответственность за соблюдение применимых законов, касающихся здоровья и безопасности, понимание и следование политикам, практикам и процедурам Ecolab в области безопасности. Каждый из нас несет личную ответственность за поддержание безопасности рабочего места и безопасное использование оборудования и материалов Ecolab, использование здравого смысла в своей ежедневной работе.

Если Вы узнаете или столкнетесь с такими условиями или практиками на своем рабочем месте, которые могут угрожать Вашему здоровью и безопасности или здоровью и безопасности Ваших коллег, пожалуйста, немедленно сообщите о своих опасениях своему руководителю, региональному или местному представителю отдела безопасности, здоровья и окружающей среды, представителю отдела персонала или, при необходимости, в соответствующие экстренные службы.

Мы должны помнить

Безопасность в Ecolab всегда стоит на первом месте. Все мы несем ответственность за:

- Постоянное обеспечение безопасности работ
- Ношение соответствующих для работы или заданий средств индивидуальной защиты.
- Избегание рассеянности при работе или вождении
- Незамедлительное сообщение о случаях травмирования
- Содействие в расследованиях, связанных с безопасностью

Наркотики и алкоголь

Злоупотребление алкоголем и наркотиками может угрожать здоровью и безопасности наших сотрудников и влиять на выполнение работ и репутацию Компании. При выполнении работы на территории Ecolab или служебных обязанностей за ее пределами Вам запрещено незаконное производство, продажа, распространение, выпуск, владение или использование запрещенных веществ.

Ecolab не допускает принятие или нахождение под воздействием алкоголя или наркотиков во время производства работ, в том числе вождения транспорта по служебным делам. Исключение может быть сделано для употребления алкоголя на санкционированных общественных мероприятиях, проводящихся с соответствующего разрешения, на которых сотрудники ведут себя надлежащим образом.

Если Вы подозреваете, что какой-либо сотрудник может находиться под влиянием алкоголя или запрещенных веществ в нарушение политики Ecolab, немедленно сообщите об этом своему руководителю. Сотрудники, нарушающие нашу политику в отношении наркотиков и алкоголя, могут быть привлечены к уголовной ответственности, а также к соответствующему дисциплинарному наказанию вплоть до увольнения. Если у Вас возникнут вопросы или сомнения, касающиеся политики Ecolab в отношении наркотиков и алкоголя, или если Вы хотите получить дополнительную информацию, пожалуйста, обратитесь к руководству по применимой политике или свяжитесь с представителем отдела персонала.

Качество и безопасность продукции

Ecolab соблюдает все законы и нормы, связанные с качеством и безопасностью продукции. Мы стремимся к безопасности продукции, начиная с концепции, производства и эксплуатации клиентом и заканчивая удалением, утилизацией или переработкой. Соблюдая законы, нормы и политики Компании, регулирующие разработку, производство, испытания, проверку, хранение, транспортировку, эксплуатацию и утилизацию нашей продукции, мы обеспечиваем безупречность торговой марки Ecolab. Ни один сотрудник не должен совершать какие-либо действия, которые могут подвергнуть риску уверенность и доверие наших клиентов относительно качества и безопасности нашей продукции. Если у Вас появятся какие-либо подозрения или Вы заметите какие-либо нарушения, которые могут негативно повлиять на качество и безопасность нашей продукции или услуг, немедленно обратитесь к своему руководителю или в юридический отдел.

Стремление к обеспечению безопасности и защиты окружающей среды

В Ecolab мы стремимся обеспечить и защитить то, что является жизненно важным: чистая вода, безопасные продукты питания, доступные источники энергии и здоровая окружающая среда. Наши предложения, подкрепленные проведением экспертиз нашими сотрудниками в сочетании с нашей преданностью идее социальной ответственности, обеспечивают ценность для наших клиентов и глобальной экономики и способствуют развитию экологически рационального мира. Ecolab осуществляет деятельность по всему миру, заботясь о здоровье, безопасности и благополучии своих сотрудников, клиентов, общества, которому мы служим и окружающей среды. Наше стремление к экологически рациональному развитию сформулировано в документе под названием [Наши принципы](#). Все мы должны стремиться соблюдать и распространять эти принципы.

Вопросы и ответы

Вопрос: Я тесно сотрудничаю с оператором на территории клиента. Он всегда торопится и допускает много риска при работе с оборудованием и химическими веществами, например, не одевает перчатки и очки, переносит химические вещества без надлежащей осторожности. Когда я делаю ему какие-либо замечания или призываю его к здравому смыслу, он игнорирует меня и говорит, что нужно держать темп, чтобы закончить работу. Как мне следует поступить?

Ответ: Вы поступаете правильно, что поднимаете вопросы безопасности, связанные с такими действиями. Наши меры предосторожности направлены на безопасность здоровья наших коллег, клиентов и общества. Если Ваши призывы не побуждают оператора соблюдать меры безопасности при выполнении работ, Вам следует немедленно обратиться к своему руководителю или представителям отдела безопасности, здоровья и окружающей среды

или отдела персонала. В этом заключаются Ваши обязательства по Кодексу, а также это помогает нам обеспечивать общую здоровую и безопасную рабочую обстановку.

Вопрос: Когда я вернулся домой, я понял, что у меня в машине остались лишние образцы продукции, а также образцы с площадки клиента. Я захотел почистить машину, поэтому быстро погрузил все образцы в один контейнер и положил в мусорный бак. Это допустимо?

Ответ: Во-первых, смешивание продуктов может привести к опасной химической реакции. Во-вторых, выброс потенциально опасных веществ в окружающую среду, в частности в зоне Вашего проживания, может впоследствии привести к существенным экологическим проблемам. Продукты и технические образцы должны утилизироваться надлежащим образом. Паспорта безопасности материалов (MSDS), доступные на [Ecolab.com](#) содержат информацию

о надлежащей утилизации наших продуктов, и необходимо всегда соблюдать данные инструкции. Если Вы не уверены в том, как утилизировать образцы или остаточные продукты, пожалуйста, обратитесь к своему местному/региональному представителю отдела безопасности, здоровья и окружающей среды. Ответственное обращение с неиспользованными или просроченными химическими продуктами является частью работы Ecolab по защите безопасности окружающей среды и общества, в которых мы работаем.



Действия в интересах Ecolab

Ecolab просит сотрудников избегать ситуаций, которые могут повлечь за собой конфликт их собственных интересов и интересов Компании.

Конфликт интересов

Конфликт интересов возникает, когда Ваша личная деятельность или интересы препятствуют интересам Компании. Во многих случаях даже видимость конфликта интересов может иметь серьезные последствия для Вас и для Компании.

Конфликт интересов может возникнуть во многих ситуациях, как прямых (при Вашем участии), так и косвенных (при участии кого-либо, с кем у Вас имеются личные отношения). Вы должны следить за тем, чтобы надлежащим образом обращаться со всеми возникающими конфликтами интересов. Например:

- ▲ **Работа и деятельность за пределами компании:** Вы не должны заниматься работой за пределами Компании, если такая работа (i) препятствует исполнению Ваших обязанностей по отношению к Компании, (ii) заставляет Вас конкурировать с Ecolab или работать на организацию, которая конкурирует с Ecolab, или (iii) приводит к оказанию услуг или помощи конкуренту Ecolab. Работа за пределами компании, которая требует от Вас использования времени, средств или собственности компании Ecolab, рассматривается как конфликт интересов. Чтобы оценить, создаст ли вторая работа конфликт интересов, перед принятием предложения о дополнительной работе за пределами Компании работники должны получить одобрение своих руководителей.
- ▲ **Руководящие должности:** Если Вы хотите работать директором какой-либо компании или некоммерческой организации, Вы должны оповестить о своих планах руководителя для получения предварительного одобрения. Предварительно одобрение со стороны главного исполнительного директора Ecolab требуется в случае занятия места члена правления публичной компании. В ходе процесса утверждения Компания определит, приведет ли Ваше участие к созданию конфликта интересов. Естественно, Вы не можете работать директором, руководителем или консультантом конкурента Компании.
- ▲ **Капиталовложения:** Если Вы или член Вашей семьи, проживающий с Вами, имеете более одного процента (1%) выпущенных акций конкурента, поставщика или клиента Ecolab, Вы должны оповестить об этом Компанию. Даже минимальная доля в капитале конкурента, поставщика или клиента Ecolab может вызвать конфликт интересов. Согласно политике Ecolab, деловые или финансовые интересы членов семьи, проживающих с Вами, также считаются Вашими финансовыми интересами.
- ▲ **Корпоративные возможности:** Являясь сотрудником Компании, Вы никогда не должны извлекать личной выгоды из деловых возможностей, в которых Компания имеет заинтересованность. Также Вы не должны передавать такие возможности третьим лицам, если Вы знаете, что Ecolab заинтересована в данных возможностях. Например, работники не должны приобретать недвижимость или доли участия в компаниях, в приобретении которых заинтересована компания Ecolab.

Вопросы и ответы

Вопрос: Моя жена работает на местную компанию, которая часто поставляет товары и услуги на наш завод. При условии, что теперь я участвую в закупках для Ecolab, будет ли выбор компании моей жены в качестве нашего подрядчика являться конфликтом интересов?

Ответ: Да. Вам необходимо оповестить своего руководителя и юридический отдел о принадлежности Вашей жены к поставщику Ecolab и получить одобрение заказа у этой компании. Если Вы не сделаете этого, может показаться, что Ваши решения о закупке у компании жены являются признаком предвзятости или фаворитизма. Сообщив информацию о должности Вашей жены в компании нашего поставщика, Вы защищаете репутацию Ecolab, как справедливой и объективной компании.

▲ **Члены семьи:** Если члены Вашей семьи или иные лица, с которыми Вы поддерживаете тесные личные отношения, работают в Ecolab или предоставляют услуги Компании или конкуренту, поставщику или клиенту, Вам необходимо незамедлительно оповестить о таких отношениях своему руководителю во избежание фактического или потенциального конфликта интересов. Ecolab не будет приобретать товары или услуги у фирмы, на которую работает сотрудник Компании или близкий родственник сотрудника Компании, до тех пор, пока не будет получено предварительное одобрение от руководителя или члена юридического отдела. Особую осторожность следует проявлять, когда Вы участвуете в принятии решения о закупках, и дело касается компании, в которой работает Ваш родственник.

▲ **Государственная служба:** Ecolab поощряет своих сотрудников играть активную роль в обществе и занимать должности на государственной службе, но некоторые посты и обязанности на государственной службе могут вызвать конфликт интересов. Если Вы планируете быть избранным или назначенным на государственную должность, оставаясь работать в Ecolab во время исполнения государственной службы, Вам необходимо запросить письменное одобрение своего руководителя. Если Вы будете занимать государственный пост, Ecolab просит Вас воздерживаться от какого-либо голосования или принятия решений, которые могут существенно повлиять на интересы Компании.

Если Вы не уверены, представляют ли Ваши отношения со сторонней организацией или лицом конфликт интересов с Вашей работой в Ecolab, Вам необходимо обсудить условия совмещения с руководителем или членом юридического отдела. Всегда наилучшим вариантом является поднять вопрос или обратиться за инструкциями, так как большинство потенциальных конфликтных ситуаций могут быть разрешены.



Предоставление и получение подарков, развлечения и представительские расходы

Обмен подарками, развлечения и прочие знаки внимания могут быть общепринятыми и уместными в некоторых условиях, регионах или культурах. Однако, ради безопасности репутации Компании мы должны быть уверены, что такой обмен подарками соответствует применимому законодательству, договорам с нашими клиентами, честной практике ведения бизнеса и традициям. Следуйте данным руководствам при предложении или принятии чего-либо, имеющего ценность.

- ▲ Если это подарок, то он должен иметь только символическую ценность.
- ▲ Если это развлечения или представительские расходы, то они должны быть разумно обоснованы по стоимости, количеству, качеству и частоте.
- ▲ Такие знаки внимания не должны предлагаться или приниматься в попытке повлиять на деловое решение.
- ▲ Они не должны нарушать обычные и принятые нормы деловой этики страны, в которой они осуществляются.
- ▲ Они не должны нарушать политику Ecolab или законы Соединенных Штатов Америки или страны, в которой они осуществляются.

- ▲ Они не должны расцениваться как взятка, отступные или откаты.
- ▲ Не должно быть никакого сокрытия.
- ▲ Их публичное разглашение не должно негативно влиять на Ecolab или наносить ущерб репутации Компании.
- ▲ Ни при каких условиях Вы, являясь сотрудником Ecolab, не должны предлагать или принимать наличные деньги, их эквиваленты или личные займы в связи с делами Ecolab.

Для получения информации о специальных требованиях, применимых при работе с государственными клиентами, работниками или подрядчиками, ознакомьтесь с разделами нашего Кодекса под названием [Коммерческие сделки с правительством США](#) и [Противодействие взяточничеству и коррупции](#).

Местное руководство Ecolab в конкретных странах может предоставить специальные руководства по предложению и принятию подарков. Для получения дальнейших инструкций обратитесь к местному руководству по политике или к местному представителю отдела персонала. Кроме того, юридический отдел может дать Вам указания по действиям в конкретных случаях.

Мы должны помнить

При предложении или принятии каких-либо подарков, развлечений или других знаков внимания, связанных с делами Ecolab, соблюдайте следующие инструкции:

- Клиенты: Решения о закупках должны основываться на достоинствах нашего предложения и качестве и ценности продукции и услуг Ecolab. Вы не должны пытаться повлиять на решение клиента или потенциального клиента путем предложения или предоставления подарков, знаков внимания или развлечений.
- Поставщики: Для установления крепких отношений с нашими поставщиками и потенциальными поставщиками Вам запрещено требовать или предлагать схему, при которой Ecolab произведет закупку у поставщика, если поставщик произведет закупку у Ecolab. Также ни при каких обстоятельствах личная выгода не должна повлиять на решение о закупках.
- Государственные чиновники: При работе с государственными клиентами, подрядчиками или сотрудниками Вам запрещено прямо или косвенно предлагать, разрешать или гарантировать предоставление чего-либо, имеющего ценность, государственным чиновникам с целью оказания влияния на подписание, возобновление или изменение контракта или с целью обеспечения гарантии или особого отношения при закупках.

Бывает сложно определить, уместны или неуместны подарки и развлечения. Рассмотрите следующие примеры:

- Дарение поставщику сумки с символикой Ecolab абсолютно допустимо.
- Дарение существующему клиенту сумки с символикой Ecolab, в которой находится несколько дорогих бутылок вина - это на грани. Предварительно обратитесь за указаниями к представителю отдела персонала или в юридический отдел.
- Предоставление клиенту путевки "все включено" на двоих на дорогой курорт, где не будут вестись никакие дела, запрещено.



Предотвращение взяточничества и коррупции

Ecolab стремится вести деятельность надлежащими средствами и действиями. Поэтому мы должны избегать любого поведения, которое может быть расценено как взяточничество или коррупция. Взяточничество возникает, когда одна сторона прямо или косвенно предлагает что-либо, имеющее ценность, другой стороне с целью ненадлежащим образом получить контракт или предпочтительное отношение. Законы многих стран, в том числе закон США о борьбе с коррупцией во внешнеэкономической деятельности ("FCPA"), а также политика Ecolab запрещают заниматься взяточничеством. Нарушение данной политики может привести не только к существенному дисциплинарному наказанию со стороны Компании, но и к серьезным уголовным и гражданским санкциям, как в Вашем отношении, так и в отношении Ecolab (включая тюремное заключение и денежные штрафы). Чтобы гарантировать, что активы и ресурсы Ecolab не используются в целях взяточничества и коррупции, Компания должна грамотно вести документацию и отчетность, в которых справедливо отражаются наши транзакции и списание активов.

Сотрудникам Ecolab и любым лицам, действующим от имени Ecolab, запрещено прямо или косвенно предоставлять, предлагать или разрешать предложение чего-либо, имеющего ценность, государственным чиновникам в целях получения или сохранения контрактов или приобретения ненадлежащего делового преимущества. Ниже приведены примеры предметов ценности, которые нарушают политику Компании или даже законы:

- Подарки
- Деньги (включая денежные эквиваленты)
- Акции, облигации и прочие ценные бумаги
- Развлечения
- Угощение или проживание
- Поездки
- Предложения найма на государственную должность или сравнимую с государственной должностью
- Оплата или возмещение транспортных расходов
- Скидки на продукцию Ecolab, за исключением общедоступных
- Принятие ответственности за долги или прощение долгов
- Взносы на политические цели
- Благотворительные взносы
- Личные услуги

Понятие "государственный чиновник" означает любое лицо, исполняющее служебные обязанности от имени государства, международной общественной организации или любого учреждения, службы или органа, связанного с государством, включая:

- Любое предприятие, нанятое для рассмотрения и принятия заявок на тендер от имени государственного учреждения
- Руководитель или сотрудник государственного предприятия
- Член королевской семьи, являющийся руководителем или принимающий участие в управлении государственным сектором или компаниями.
- Политические партии или партийные деятели
- Кандидаты на государственные должности

Если у кого-то есть возможность повлиять на принятие государственного решения, то это лицо может считаться государственным чиновником. Вы можете в любое время обратиться в юридический отдел, чтобы выяснить, считается ли какое-либо лицо "государственным чиновником".

Подкуп государственных чиновников

Наши отношения с государственными предприятиями очень важны для успеха нашей деятельности по всему миру. Поэтому Ecolab соблюдает закон о борьбе с коррупцией во внешнеэкономической деятельности и антикоррупционные законы стран, в которых мы осуществляем деятельность. Данные законы направлены на недопущение предоставления платежей или ценностей государственным чиновникам с целью получения ненадлежащего делового преимущества. Под "государственными чиновниками" понимаются лица, исполняющие служебные обязанности в правительстве, государственных предприятиях или общественных международных организациях. Важно знать, что любое лицо, имеющее возможность повлиять на государственное решение, можно считать "государственным чиновником".

Антикоррупционная политика Ecolab также запрещает "поощрительные" платежи государственным чиновникам с целью ускорения или гарантии исполнения стандартной государственной процедуры. Такие платежи, также называемые "плата за скорость" или "подмасливание" - это небольшие, нерегулярные платежи, осуществляемые с целью ускорения или гарантии исполнения стандартных государственных процедур.

Антикоррупционная политика Компании также применима ко всем агентам, представителям, дистрибьюторам или посредникам, которые осуществляют деятельность от лица нашей компании. Согласно закону США о борьбе с коррупцией во внешнеторговой деятельности и антикоррупционным законам других стран компания Ecolab и ее сотрудники могут нести ответственность за коррупционные платежи, предоставленные государственным чиновникам третьими сторонами, с которыми мы работаем. Во избежание ответственности и нанесения ущерба нашей репутации сотрудники Ecolab должны соблюдать Процедуры работы с посредниками, которые можно найти в нашем документе [Антикоррупционная политика и процедуры](#) перед наймом третьей стороны, которая может осуществлять сделки с государственным чиновниками от нашего имени.

Для получения подробной информации по антикоррупционной политике и политике Компании по борьбе с взяточничеством, ознакомьтесь с [Антикоррупционной политикой и процедурами](#). Если у Вас есть подозрения, что поведение какого-либо сотрудника Ecolab или третьей стороны, работающей от имени Ecolab, может не соответствовать нашей политике или антикоррупционным законам, Вам необходимо обратиться в юридический отдел или сообщить о таком поведении по телефонам Горячей линии по вопросам Кодекса деловой этики.

Взятки в коммерческой сфере

Помимо запрета взяточничества в отношениях с государственными чиновниками Ecolab также запрещает взяточничество и коррупцию в коммерческом секторе. Сотрудникам запрещено предлагать или принимать что-либо, имеющее ценность, в отношениях с существующими или потенциальными клиентами, поставщиками или третьими сторонами с целью неправомерного получения контракта или несправедливого преимущества для Компании. Наша репутация честной компании более важна, чем потенциальные доходы от ненадлежащего ведения сделок с индивидуальными лицами или организациями.

Для получения дополнительной информации обратитесь к разделу нашего Кодекса под названием [Предоставление и получение подарков, развлечения и представительские расходы](#).

Лоббистская и политическая деятельность

Ecolab не будет сотрудничать с политической партией или кандидатом на политическую должность и не позволит использовать средства Ecolab для ведения политической деятельности, если это не разрешено законом и предварительно не одобрено в соответствии с [Политикой взносов на политические цели](#). Кроме того, Вам запрещено делать взносы на политические цели от имени Ecolab или от имени наших филиалов. Если Вы сделаете такие взносы, то ни Ecolab, ни филиалы не возместят Вам такие расходы ни прямо, ни косвенно.

Ecolab поощряет ведение сотрудниками активной общественной деятельности и участие в политическом процессе. Являясь сотрудником Ecolab, Вы всегда должны четко понимать, что Ваши личные взгляды и политические действия являются Вашими, а не Компании.

В Соединенных Штатах Америки вся лоббистская деятельность, включая дачу показаний или установление связей с государственными служащими от имени Ecolab, должна быть предварительно скоординирована с отделом по работе с государственными структурами. За пределами США любая деятельность, заключающаяся в лоббировании или попытках повлиять на государственных чиновников, должна быть предварительно согласована с местным руководством Компании и юридическим отделом.

Если у Вас появятся какие-либо вопросы или сомнения относительно политики Ecolab в отношении лоббистской и политической деятельности, обратитесь в юридический отдел или в отдел по работе с государственными структурами. Для получения дополнительной информации ознакомьтесь с [Политикой взносов на политические цели](#), Антикоррупционной политикой и процедурами Ecolab и разделом нашего Кодекса под названием [Коммерческие сделки с правительством США](#).

Вопросы и ответы

Вопрос: По своей работе я часто сотрудничаю с агентом в другой стране, который помогает мне в процессе заключения контрактов с государством. Я подозреваю, что он может давать взятки государственным чиновникам, чтобы ускорить процесс. Как мне следует поступить?

Ответ: Если Вы думаете, что агент действует ненадлежащим способом и дает взятки, работая от имени Ecolab, Вы должны прекратить дальнейшие платежи агенту и немедленно сообщить о проблеме в юридический отдел.



Коммерческие сделки с правительством США

Являясь поставщиком государственных служб США, Ecolab работает в жестко регламентируемых условиях. Чтобы гарантировать наилучшее применения денег налогоплательщиков и соответствия процесса закупок текущей государственной политике, государственные службы США предъявляют к своим подрядчикам и субподрядчикам серьезные требования.

При осуществлении деятельности с государственными службами США компания Ecolab должна строго соблюдать применимые законы, правила и требования договоров, независимо от того, являемся ли мы генеральным подрядчиком или субподрядчиком. Очень важно, чтобы мы соблюдали все условия контрактов и не отклонялись от этих условий без предварительного уведомления или согласования с ответственными государственными чиновниками, если таковое требуется.

Переговоры по контрактам и ценообразование

Когда Ecolab сотрудничает с государственными службами США, мы всегда предоставляем полную, действующую и точную информацию о ценообразовании и прочую информацию. Условием ведения переговоров по контракту является недопущение сознательного предоставления ложных или двусмысленных заявлений и формулировок в связи с заключением государственных контрактов или субконтрактов. В ходе ведения переговоров мы должны быть готовы разъяснить важность всех существенных фактов, касающихся предложения по контракту, и подтвердить точность информации, которую мы предоставляем. Особенная внимательность необходима при подготовке документов для государственных служб США, обо всех изменениях, способных повлиять на ценообразование, необходимо незамедлительно сообщать в отдел Ecolab по государственным продажам.

Во всех счетах, выставляемых государственным службам США, необходимо точно указывать соответствующие продукты или услуги, количество и цену по заказу. Расхождения в информации о цене или иной информации могут привести к серьезным последствиям, включая уголовную ответственность служащих и компании в целом.

Технические характеристики продукции и контроль

Для удовлетворения условий наших государственных контрактов наша продукция, материалы и процессы всегда должны соответствовать техническим спецификациям, указанным в контракте. Перед внесением каких-либо изменений в требования контракта Вы должны получить предварительное письменное подтверждение от уполномоченного государственного чиновника.

Наем чиновников Соединенных Штатов Америки

Государственная служба США применяет особые правила, которые позволяют избежать конфликт интересов или видимость конфликта интересов, в части, касающейся своих сотрудников, которые собираются покинуть или покидают свои должности на государственной службе США для работы в компаниях - государственных подрядчиках. Перед обсуждением найма или получения консультации с действующим или бывшим государственным служащим, гражданским или военным, Ecolab рекомендует получить разъяснения в отделе персонала или юридическом отделе.

Подарки, угощения или чаевые

Некоторые вещи, которые обычно расцениваются как типичные деловые подарки в коммерческой среде, в государственном секторе могут расцениваться как попытка ненадлежащего влияния. Поэтому Вам запрещено передавать что-либо, имеющее ценность, федеральным государственным служащим или подрядчикам или их близким родственникам. Допустимые исключения ограничиваются следующим: (а) предоставление рекламных предметов с брэндом Ecolab, которые имеют символическую ценность, например кофейные чашки, календари или подобные предметы, содержащие наименование или логотип Ecolab, (b) предоставление скромных угощений, например, безалкогольных напитков, кофе или пончиков на нерегулярной основе в рамках законной деятельности, и (c) другая деятельность, предварительно одобренная в письменной форме юридическим отделом.

Вопросы и ответы

Вопрос: Хотя условия нашего контракта с государственной службой США требуют найма специального поставщика для одного из наших компонентов, мы нашли другого поставщика, который может поставить такой компонент по меньшей стоимости и срокам. Можем ли мы привлечь этого нового поставщика?

Ответ: Нет, это возможно только с предварительного письменного разрешения уполномоченного государственного чиновника. Являясь подрядчиком государства, мы обязаны соблюдать условия наших контрактов и использовать компоненты, которые указаны в этих контрактах. Внесение изменений без получения предварительного письменного разрешения уполномоченного государственного чиновника может привести к серьезным последствиям для Вас и для Ecolab, в том числе к штрафам и уголовной ответственности.

Кроме того, Вам запрещено предлагать, предоставлять, жертвовать или принимать что-либо, имеющее ценность, от кого-либо в обмен на приоритетное отношение при заключении договора подряда или субподряда с государственными службами Соединенных Штатов Америки.

Честность закупок

Сотрудники Ecolab не должны искать информацию по заявкам или предложениям по тендерам или информацию по выбору поставщиков (как описано в Руководстве по политике Ecolab по работе с федеральными властями) в каких-либо источниках до получения государственного контракта или подряда, к которому относится эта информация. Если Вы считаете, что получили информацию такого типа или прочую ненадлежащую, конфиденциальную или патентную информацию, Вы обязаны воздержаться от ее использования в любых целях и от ее разглашения. Также Вы должны незамедлительно обратиться в юридический отдел.

Обязательное раскрытие информации

В целях обеспечения открытости и прозрачности, федеральные законы требуют, чтобы компания Ecolab раскрывала все достоверные доказательства того, что Компания (включая ее руководителей, сотрудников, агентов или субподрядчиков) допустила нарушение федеральных уголовных законов, такое как мошенничество, конфликт интересов, взяточничество или нарушение, связанное с дарением, или нарушила закон «О фальсификации правоприязаний». Мы также должны своевременно раскрывать информацию о переплатах, которые мы получили от государства. Если Вам станет известно о каких-либо переплатах или действиях, не соответствующих обязательствам Ecolab как государственного подрядчика или субподрядчика, Вы должны немедленно сообщить об этом в юридический отдел или по телефонам Горячей линии по вопросам Кодекса делового поведения Ecolab.

Аудиторские проверки и расследования

Нашей политикой является всестороннее содействие любым расследованиям и аудиторским проверкам, проводимым государственными службами США. Поэтому Вы не должны скрывать, уничтожать или изменять какие-либо документы, связанные с государственными расследованиями и аудиторскими проверками. Кроме того, Вам запрещено предпринимать какие-либо действия, которые могут препятствовать государственным расследованиям или аудиторским проверкам.

Если у Вас появятся какие-либо вопросы или сомнения относительно политики Ecolab по работе с государственными службами США, обратитесь в отдел по государственным продажам или юридический отдел. Для получения дополнительной информации ознакомьтесь с [Руководством по политике Ecolab по работе с федеральными властями](#).



Осуществление деятельности за границей

Соблюдение экспортных требований

Политика Ecolab предписывает соблюдать экспортное законодательство, действующее в тех странах, где мы осуществляем деятельность. Эти законы и правила включают требования к документации на экспортные поставки, а также правила, которые ограничивают экспорт или реэкспорт определенных товаров, технологий и программного обеспечения. Правила экспортного контроля могут ограничивать или требовать предварительного государственного разрешения или лицензирования определенных видов экспортной деятельности в зависимости от предмета экспорта, получателя предмета экспорта и назначения предмета экспорта.

В различных странах, в которых Ecolab осуществляет деятельность, законы по экспортному контролю могут различаться. Хотя главным объектом экспортного регулирования является экспорт товаров, программного обеспечения или технологий, которые могут иметь военное применение, ограничения также применяются к предметам и технологиям "двойного применения", которые могут иметь и коммерческое, и военное назначение. Например, некоторые химические вещества могут быть использованы для производства коммерческих продуктов, но также могут использоваться для производства химического оружия или запрещенных веществ.

Экспортное законодательство США также применяется и к реэкспорту товаров, технологий и программного обеспечения, произведенных в США, из стран, в которые они были ранее экспортированы. В некоторых случаях данные законы применяются к продукции, произведенной за пределами США, но содержащей американские компоненты или изготовленной по американским технологиям и под контролем США. Эти правила также распространяются на "предполагаемый экспорт" технологий иностранным подданным, даже если эти лица находятся в Соединенных Штатах. Например, "предполагаемый экспорт" технологий будет иметь место и может потребовать разрешения при обмене техническими сведениями с гражданином другой страны, находящимся по делам на американском предприятии Ecolab.

Торговые санкции и эмбарго

Политика Ecolab предписывает соблюдение экономических санкций и торговых эмбарго США и соблюдение соответствующих законов других стран в той мере, в которой они не противоречат законодательству США. Экономические санкции и торговые эмбарго служат для распространения международной политики и национальных интересов безопасности и могут быть направлены на определенных лиц, организации или страны. Например, Соединенные Штаты применяют широкие санкции в отношении стран, которые считаются сторонниками терроризма, а также в отношении определенных лиц и организаций, которые связаны с такими странами или к которым применяются санкции, введенные в рамках международной политики или по соображениям национальной безопасности.

Соблюдение требований к импорту

Ecolab импортирует большое количество товаров по всему миру, и мы должны соблюдать таможенные законы и предписания каждой страны, в которую импортируются товары. Эти законы требуют полного и точного документального подтверждения страны происхождения, тарифной классификации и стоимости импортируемых товаров. В отношении товаров особого регулирования, например биоцидов, лекарств и медицинских аппаратов, могут применяться дополнительные требования. К импортируемым товарам могут применяться специальные требования к маркировке, а деятельность по импорту химических веществ должна осуществляться в соответствии с законодательством по химическим веществам в США и других странах.

Антибойкотные нормы

Ecolab запрещено участвовать в международном бойкотировании, которое не было санкционировано или одобрено США, включая бойкот Израиля Лигой арабских государств, или содействовать такому бойкотированию. Запрещенное поведение включает следующее:

- ▲ Отказ или предоставление разрешения на отказ от осуществления деятельности с бойкотируемой фирмой или в бойкотируемой стране
- ▲ Отказ или просьба другого лица отказать в найме на работу или иное проявление дискриминации в отношении американского гражданина на основе расы, религиозной принадлежности, пола/возраста или национальности.
- ▲ Предоставление информации о расе, религиозной принадлежности, поле/возрасте или национальности любого гражданина США
- ▲ Предоставление информации о том, имеет ли лицо деловые отношения с бойкотируемой страной.

Мы должны сообщать правительству США обо всех просьбах бойкотирования, включая получение документов, содержащих проявления бойкотирования.

Как сотрудники Ecolab мы должны соблюдать политики и процедуры Ecolab, которые применяются к осуществлению деятельности за границей. Если Вы участвуете в экспорте или импорте, Вы должны знать и соблюдать наши торговые политики и процедуры. Для получения подробной информации или при возникновении вопросов обратитесь в отдел по вопросам законодательства и нормативных актов или в юридический отдел.



Честная конкуренция

Добросовестная конкуренция

В Ecolab мы верим в свободную конкуренцию и стремимся превзойти наших конкурентов путем честного и добросовестного осуществления деятельности. В наших отношениях с клиентами, поставщиками, дистрибьюторами и конкурентами мы не должны искать недобросовестного получения преимуществ или предоставлять ложные факты о нашей деятельности и нашей продукции. Кроме того, мы должны избегать ложных или вводящих в заблуждение заявлений относительно наших конкурентов и их продукции. Репутация Ecolab как добросовестной и честной компании слишком дорога, чтобы рисковать, поступая иначе.

Наша политика предписывает, что сотрудники не должны иметь ненадлежащих отношений с нашими конкурентами. Любая служебная деятельность, связанная с повторяющимися или нетипичными контактами с конкурентами, как на мероприятиях (например, на совещаниях ассоциации производителей), так и посредством телефонных переговоров или корреспонденции, должна быть согласована с руководителем и юридическим отделом.

В целях обеспечения конкурентного и справедливого состояния рынка многие страны (в том числе США) устанавливают законы, направленные на поддержание системы свободного предпринимательства, и делают конкуренцию главным регулятором экономики. Данные законы запрещают ведение деятельности, которая может препятствовать свободной конкуренции или сдерживать ее.

В Ecolab мы должны строго соблюдать эти законы, в том числе антимонопольное законодательство США, и учитывать их при выполнении своей работы. Независимо от того, работаете ли Вы в продажах, или просто у Вас есть друг, который работает на конкурента, Вы должны помнить, что определенные разговоры, связанные с бизнесом, неуместны.

Законы некоторых стран, в том числе США, предусматривают строгие уголовные наказания в отношении лиц, которые нарушают антимонопольное или конкурентное законодательство. Нарушения антимонопольного или конкурентного законодательства также могут привести к значительным штрафам как для Компании, так и для сотрудников.

Перед осуществлением каких-либо действий и особенно перед наймом бывшего или настоящего сотрудника нашего конкурента, проконсультируйтесь с юридическим отделом.

Для получения дополнительной информации по антимонопольному и конкурентному законодательству, ознакомьтесь с [Антимонопольной политикой](#) Ecolab и [Руководством по соблюдению антимонопольных законов](#).

Мы должны помнить

Сотрудникам Ecolab запрещено совершать антиконкурентные действия или вступать в отношения с конкурентами, включая:

- Подделку оборудования
- Неправомерное вмешательство в существующие контрактные отношения
- Манипулирование ценой предложения
- Ценовую дискриминацию
- Бойкотирование регионов
- Распределение клиентов или рынков сбыта
- Фиксирование цен
- Установку лимитов или квот на производство продукции
- Незаконные операции с ценообразованием
- Попытки монополизировать конкретные рынки сбыта
- Взаимные сделки
- Продажи "с нагрузкой"
- Поддержание цен при перепродаже

Если у Вас возникнут вопросы по конкретной деятельности или практике, проконсультируйтесь со своим руководителем или юридическим отделом.

Вопросы и ответы

Вопрос: По своей работе я регулярно взаимодействую с клиентами и потенциальными клиентами. Для лучшего понимания тактики наших конкурентов могу ли я притвориться потенциальным клиентом и собрать информацию о конкуренте Ecolab?

Ответ: Нет. Вы не должны использовать нелегальные или неэтичные средства для сбора информации о наших конкурентах, в том числе выступая в качестве потенциального клиента. Наоборот, Вы всегда должны вести честную конкуренцию, что также означает не выдавать себя за кого-либо. Вы должны незамедлительно сообщить в юридический отдел, если выявите какие-либо ненадлежащие средства сбора информации.

Вопрос: Я поеду на собрание торговой ассоциации в следующем месяце, и я знаю, что многие наши конкуренты тоже планируют там появиться. Будет ли уместно спрашивать наших конкурентов об их новых продуктах?

Ответ: Скорее всего, нет. Хотя собрания и конференции торговых ассоциаций имеют большое значение для передачи информации и обсуждения новых технологий, часто они вызывают много вопросов, касающихся конкурентного и антимонопольного законодательства. Участвуя в них от имени Компании, Вы должны избегать обсуждения цен, скидок, сроков или условий продаж, технических характеристик продукции или гарантий. Если Вам станет известно о таких дискуссиях, сразу извинитесь, отойдите и свяжитесь с юридическим отделом.

Сбор информации о конкурентах

Наблюдение за развитием конкурентов и рассмотрение открытой информации о конкурентах очень важно. Существует множество законных источников информации о конкурентах, которые могут помочь нам оценить продукцию, услуги и маркетинговые методы конкурентов. Надлежащие источники включают информацию, полученную от клиентов, находящуюся в печатных изданиях или в открытом доступе, и информацию или образцы продукции, полученные законным способом от владельца или уполномоченной третьей стороны.

Однако отслеживая развитие конкурентов Вы должны уважать чужие промышленные тайны и избегать ненадлежащих или незаконных средств получения информации о конкурентах и клиентах. Вы обязаны понимать, что является этичным и неэтичным или законным и незаконным при сборе и использовании экономической информации. Шпионаж, кража, прослушивание и воровство - это неправильные и запрещенные средства. Кроме того, запрещено интервьюирование или прием на работу сотрудников конкурента с целью получения конфиденциальной информации или неавторизованного доступа к электронной почте или другим конфиденциальным средствам коммуникации конкурента. Если Вы получили информацию конкурента, отмеченную как конфиденциальная, или которая может оказаться конфиденциальной, незамедлительно проконсультируйтесь с юридическим отделом.

Обычным средством сбора информации о конкурентах и клиентах является участие в торговых ассоциациях. Ecolab поощряет участие в торговых ассоциациях для законных целей установления стандартов отрасли, в то время как обсуждение некоторых тем должно быть ограничено.

В частности, Вы не должны участвовать в ассоциации, которая распространяет информацию о действующем или будущем ценообразовании или статистическую информацию, пытается стабилизировать отрасль путем ненадлежащей координации конкурентов или призывает к единообразию цен или снижению конкуренции. Для получения подробной информации об участии в торговых ассоциациях обратитесь в юридический отдел.



Предотвращение инсайдерских сделок

При исполнении своей работы Вы можете получить информацию, которая еще не стала общественно доступной и которая может оказаться достаточно важной, чтобы повлиять на чье-то решение о покупке или продаже акций Ecolab. Информацию такого типа часто называют "значимой внутренней информацией".

Как сотруднику Ecolab, Вам запрещено покупать или продавать акции Ecolab, если Вы владеете "значимой внутренней информацией" о компании Ecolab. Аналогично, если в ходе работы Вам стала известна значимая, закрытая информация о компаниях, с которыми мы ведем бизнес, Вам запрещается торговать ценными бумагами этих компаний до тех пор, пока информация не станет открытой. Нарушение данного запрета может повлечь за собой гражданские и уголовные санкции для Вас и для Компании.

Мы должны помнить

Конфиденциальная информация может принимать различные формы. Являясь сотрудниками Ecolab, мы никогда не должны покупать или продавать акции на основе значимой внутренней информации. Ниже приведены обычные примеры значимой внутренней информации:

- Сведения о существенном увеличении или уменьшении объема операций
- Финансовые результаты или информация, показывающая, что финансовые результаты улучшаются или ухудшаются в краткосрочном периоде
- Важные новые продукты или услуги
- Значительные или возможные поглощения или объединения (например, слияния, тендеры или предложения о создании совместного предприятия)
- Крупные изменения в руководстве или контроле
- Предстоящие продажи долгов или долевых ценных бумаг
- Приобретение или потеря важного поставщика, клиента или контракта
- Возбуждение или урегулирование судебного процесса
- Предстоящее банкротство или конкурсное производство
- Значительные экологические проблемы

Дополнительные примеры потенциальной внутренней информации можно найти в [Политике в отношении инсайдерских сделок](#).

Также Вам запрещено передавать внутреннюю информацию другим лицам (включая других сотрудников, родственников и друзей), у которых нет связанной с работой необходимости знать такую информацию. Если Вы владеете значимой, закрытой информацией, которая может повлиять на решение сотрудника или другого лица продать или приобрести акции Компании, Вы не должны раскрывать такую информацию.

Для получения дополнительной информации ознакомьтесь с [Политикой в отношении инсайдерских сделок](#). Если у Вас возникнут вопросы по поводу того, являются ли конкретные действия нарушением политики, обратитесь в юридический отдел.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЗНАЧИМОЙ ВНУТРЕННЕЙ ИНФОРМАЦИИ

Для определения того, является ли информация значимой, закрытой информацией, Вы должны задать себе следующие вопросы:

- ▲ Была ли информация открыта общественности посредством пресс-релиза или других способов?
- ▲ Вызывает ли у меня информация, которую я узнал о Компании (или другой компании) желание купить или продать ценные бумаги компании?
- ▲ Если газеты напечатают то, что я знаю, приведет ли это к росту или снижению стоимости ценных бумаг Компании (или другой компании)?
- ▲ Как оценят такую сделку государственные обвинители, если она станет предметом расследования?



Защита и надлежащее использование активов и имущества "Ecolab"

Физические активы

Каждый из нас несет ответственность за сохранность и защиту активов Ecolab, включая финансовые активы, секреты производства и прочую закрытую информацию, а также материальную собственность. Такие ресурсы как расходные материалы, оборудование, материальное обеспечение офиса и технологии предназначены исключительно для служебных целей, и их кража, утеря, злоупотребление и ненадлежащее использование должны предотвращаться. Каждый из нас должен помогать выявлять случаи использования наших материальных активов, не соответствующие политике Ecolab. Менеджеры Ecolab несут повышенные обязательства по обеспечению контроля и защите наших материальных активов.

Вопросы и ответы

В.: Я работаю недавно и заметил, что мои коллеги берут продукцию, предназначенную для клиентов, с которыми они работают по фиксированному гонорару, и перераспределяют ее в пользу других клиентов ради собственных денежных интересов. Это разрешено?

О.: Нет. Это является ненадлежащим использованием активов компании и может повлиять на доходность клиента и отчетные показатели. Вы должны сообщить об этой проблеме своему руководителю или в юридический отдел.

В.: Помимо работы в Ecolab, я добровольно участвую в комитете по сбору средств в школе моей дочери. Могу ли я на работе распечатывать материалы и листовки, связанные со школьными делами?

О.: Нет. Компания Ecolab позволяет сотрудникам заниматься определенной деятельностью вне работы в Компании, но сотрудники не должны использовать ресурсы компании, такие как принтеры или бумага для печати, в нерабочих целях, если не получено предварительное разрешение непосредственного руководителя.

Системы связи

Для многих из нас очень важно использование интернета, телефона и электронной почты Компании для выполнения служебных обязанностей. Сотрудники, имеющие доступ к системам связи и сетям Компании, несут ответственность за соблюдение высоких стандартов поведения при их использовании. Данные системы предназначены для служебных целей. Их ограниченное использование в личных целях может быть допустимо, тем не менее, оно не должно быть неуместным и мешать исполнению служебных обязанностей. Для получения дополнительной информации ознакомьтесь с [Политикой использования электронных систем коммуникации](#) и [Политикой работы в социальных сетях](#).

В целях обеспечения надлежащего использования систем связи и сетей в служебных целях, Ecolab сохраняет за собой право регулярного доступа, контроля или ограничения их применения. Такие меры контроля будут применяться только в соответствии с политикой Компании и в соответствии с местным законодательством. К любому сотруднику Ecolab, который регулярно злоупотребляет нашими системами или сетями, могут быть применены дисциплинарные меры вплоть до увольнения.

Для получения дополнительной информации по надлежащему использованию наших информационных активов ознакомьтесь с [Политикой корпоративных информационных активов](#).

Конфиденциальная и закрытая информация

Информация, к которой мы имеем доступ, может являться закрытой или конфиденциальной. Ecolab очень дорожит своей конфиденциальной и закрытой информацией. Как сотрудники, мы должны защищать и охранять ее от несанкционированного использования и раскрытия. К примерам конфиденциальной и закрытой информации Ecolab относится следующее:

- ▲ Долгосрочные стратегии
- ▲ Планы разработки продукции
- ▲ Личные дела сотрудников
- ▲ Планы продаж
- ▲ Маркетинговые планы
- ▲ Планы по связям с общественностью
- ▲ Финансовая информация
- ▲ Конкурентная информация
- ▲ Покупательские предпочтения клиентов
- ▲ Планы приобретения или изъятия инвестиций
- ▲ Производственные технологии

Сотрудникам запрещено использовать конфиденциальную и закрытую информацию Компании в личных целях как во время работы в Ecolab, так и после ухода из Компании. Несанкционированное раскрытие конфиденциальной или закрытой информации может уничтожить ее ценность и/или предоставить преимущество конкурентам. Поэтому к Вашей ответственности относится обеспечение наличия необходимых соглашений о конфиденциальности/неразглашении и ограничение раскрытия закрытой информации только тем лицам, у которых есть служебная необходимость в обладании такой информацией. Также Вы обязаны уважать и защищать конфиденциальную информацию наших поставщиков и клиентов путем неразглашения их закрытой или конфиденциальной служебной информации.

Если Вам станет известно о ситуации, при которой закрытая информация Ecolab может быть или была подвержена опасности, Вы должны незамедлительно сообщить об этом в юридический отдел.

Интеллектуальная собственность

Производственные планы, патенты, торговые марки, авторские права, секреты производства и ноу-хау компании Ecolab, составляющие ее интеллектуальную собственность, являются ценными активами, которые мы должны охранять. Все сотрудники Ecolab обязаны соблюдать применимые законы и нормы, которые помогают защищать нашу интеллектуальную собственность. Соблюдая закон, мы помогаем защитить исследования, идеи, процессы и продукцию Ecolab от кражи или ненадлежащего использования, и, таким образом, мы гарантируем возможность их будущего развития.

Как сотрудник Ecolab, Вы также обязаны уважать интеллектуальную собственность других лиц. Наша политика предписывает недопущение сознательного нарушения интеллектуальной собственности других компаний и обязывает всегда получать необходимые предварительные лицензии и разрешения для копирования, использования или распространения интеллектуальной собственности других лиц.

Нарушения прав интеллектуальной собственности могут дорого стоить Компании. Вы должны проконсультироваться с руководителем или юридическим отделом при возникновении каких-либо вопросов или сомнений, касающихся сохранности и использования интеллектуальной собственности Ecolab.

Вопросы и ответы

В.: В последнее время я замечал, что мой коллега по отделу проводит много времени в социальных сетях, несмотря на наличие накопившейся работы по незавершенным проектам. Это допустимо в соответствии с политикой Ecolab?

О.: Нет. Личное использование ресурсов компании (включая интернет и электронную почту) должно быть ограничено и никогда не должно препятствовать исполнению должностных обязанностей. В случае Вашего коллеги налицо чрезмерное использование социальных сетей, которое может привести к заражению компьютера вирусами. Вы должны сообщить о данной проблеме своему руководителю или представителю отдела персонала.



Обеспечение защиты и безопасности информации

Безопасность информации и данных

Ecolab хранит конфиденциальные данные и прочую информацию, представляющую ценность для Компании. Очень важно, чтобы данная информация не попала в неправильные руки. В Ecolab применяется жесткая политика и процедуры по защите важной и конфиденциальной информации, в том числе электронной информации, хранящейся в наших системах.

Все сотрудники обязаны соблюдать политику защиты и безопасности информации компании Ecolab. Получать доступ к использованию конфиденциальных данных и важной информации могут только те сотрудники, которым необходимо использование такой информации по должностным обязанностям. Если Ecolab получает запрос на раскрытие или передачу потенциально важной и конфиденциальной информации, хранящейся в наших системах, такое раскрытие должно быть надлежащим и юридически обоснованным.

Информация клиентов и поставщиков

Мы обязаны защищать конфиденциальность информации, которую нам предоставляют наши клиенты и поставщики. В соответствии с политикой компании Ecolab и законами по защите информации, доступ к информации клиентов или поставщиков или право ее использования предоставляется только тем сотрудникам Ecolab, которым это необходимо для служебных целей. При возникновении необходимости доступа или использования информации клиентов или поставщиков в служебных целях, такой доступ и использование должны быть ограничены рамками служебной необходимости, необходимо принять меры по недопущению угрозы безопасности и конфиденциальности информации, которую мы храним. Данная политика применяется в отношении ограниченного ряда подрядчиков и третьих сторон, авторизованных Ecolab для доступа к информации поставщиков или клиентов.

Конфиденциальность личной информации сотрудников

В целях эффективного ведения дел компания Ecolab может собирать, хранить и надлежащим образом передавать личную информацию о своих сотрудниках. Мы уважаем и защищаем Вашу личную информацию в наивысшей степени, как того требуют применимые нормы по защите информации. Мы понимаем, что любая потеря или неправильное использование принадлежащей Вам конфиденциальной информации может привести к нежелательным последствиям, включая кражу идентификационной информации и раскрытие информации, ведущее к нанесению ущерба или созданию неловкого положения.

В той же степени, в какой Компания уважает и защищает Вашу личную информацию, Вы несете ответственность за особенно осторожное обращение с личной информацией Ваших коллег для защиты их конфиденциальности.

Вопросы и ответы

В.: По работе я храню часть конфиденциальной информации, принадлежащей нашим клиентам и поставщикам, на своем ноутбуке. Во время последней командировки я случайно оставил ноутбук в такси, и теперь я боюсь, что некоторая конфиденциальная информация могла попасть к третьим лицам. Как мне следует поступить?

О.: Вам необходимо немедленно связаться с отделом информационных технологий компании Ecolab и сообщить своему непосредственному руководителю или в юридический отдел, что Ваш ноутбук был утерян. Вы правы, что конфиденциальная информация, хранившаяся в Вашем ноутбуке, могла быть утеряна, украдена или неправомерно присвоена. Если Вы храните конфиденциальную информацию на своем ноутбуке, всегда принимайте надлежащие меры для ее защиты. К таким мерам могут относиться использование сложных паролей и шифрование.



Связи с общественностью, инвесторами и средствами массовой информации

Для защиты и сохранения репутации Компании как глобального лидера по соблюдению этических стандартов, очень важно грамотное и последовательное общение с внешней аудиторией, в число которой входят средства массовой информации, инвесторы и представители общественности.

Вы должны всегда быть осторожны при обсуждении дел Компании на общественных форумах или с какими-либо лицами за пределами Компании. Как уже было указано в Кодексе, Вы не имеете права передавать конфиденциальную информацию третьим лицам, если специально для того не уполномочены.

С ростом социальных СМИ и социальных сетей, очень важно понимать, что любая информация о компании Ecolab, которой Вы делитесь в интернете, становится публичной. Поэтому Вы должны действовать по собственному усмотрению и никогда не разглашать конфиденциальную или патентную информацию без предварительного разрешения.

Если у Вас есть доступ к конфиденциальной или закрытой информации, касающейся компании Ecolab, или Вы обладаете такой информацией, Вы обязаны использовать такую информацию только в надлежащих служебных целях. Для получения дополнительной информации по данной теме ознакомьтесь с [Политикой работы в социальных сетях](#).

Являясь публичной компанией, Ecolab обязана соблюдать требования государства, касающиеся раскрытия информации. Если Вы получаете вопросы или запросы информации от аналитиков по ценным бумагам, инвесторов компании Ecolab или других заинтересованных сторон, направляйте их в отдел по отношениям с инвесторами.

Если Вы получаете запросы информации о Компании от средств массовой информации или прочих внешних сторон, направляйте запросы в отдел международных связей. Давать публичные комментарии от лица Компании могут только уполномоченные на это лица.

Вопросы и ответы

В.: Я получил телефонный звонок от репортера, который ищет информацию о новом продукте Ecolab, который появится на рынке в следующем году. Разрешено ли мне общаться с ним на эту тему?

О.: Нет. Если у Вас нет предварительного разрешения Вашего непосредственного руководителя и отдела международных связей на выступление от лица Компании, Вы должны воздержаться от комментариев и направить запрос СМИ к ответственному лицу в Отделе международных связей. Общение с корреспондентом СМИ без владения всей информацией может повредить Компании и ввести общественность в заблуждение.



Грамотное ведение финансовой и деловой документации

Честная, полная и грамотная финансовая отчетность и документация

Бухгалтерская и финансовая отчетность компании Ecolab всегда должна надлежащим образом отражать характер и назначение наших операций. Запрещено делать ложные или вводящие в заблуждения записи в книгах бухгалтерской и финансовой отчетности.

Мы должны вести нашу бухгалтерскую и финансовую отчетность с разумной степенью детализации и обеспечить их соответствие применимым нормативным требованиям и общепринятым принципам отчетности.

Компания не должна содержать незарегистрированные или находящиеся вне бухгалтерских книг фонды и активы.

Компания использует свои бухгалтерские книги для представления отчетности руководству, акционерам, кредиторам, государственным организациям, инвесторам и др. Все бухгалтерские книги, а также подготовленные на их основе отчеты должны содержаться и представляться в соответствии с применимыми нормами. Они должны надлежащим образом и честно отражать, в разумной степени детализации, доходы, денежные потоки, активы, обязательства и финансовый баланс компании Ecolab. Отчетные оценки, включая сумму издержек, должны основываться на добросовестном анализе и соответствовать применимой политике компании Ecolab.

Финансовая отчетность и разглашение

Акции нашей компании находятся в открытом обращении на Нью-Йоркской фондовой бирже ("NYSE"). Являясь публичной компанией, Ecolab подчиняется законодательству США о ценных бумагах, регулируемому Комиссией по ценным бумагам и биржам ("SEC") и правилам NYSE, и мы все должны действовать согласно данным нормам и правилам.

В случае предоставления ложной или вводящей в заблуждение информации компанией Ecolab в финансовой отчетности, сообщениях и документации, подаваемых в SEC или NYSE, и Компания, и связанные с этим сотрудники будут привлечены к гражданской и уголовной ответственности. Соответственно, раскрытие информации инвесторам, включая периодические отчеты, пресс-релизы и аналитические и акционерные отчеты, должно быть грамотным и своевременным. Мы никогда не должны намеренно или сознательно делать ложные или вводящие в заблуждение заявления или допускать недомолвки при любом раскрытии информации Ecolab в отчетах или заявлениях о регистрации, подаваемых в SEC или NYSE или другие фондовые биржи, на которых котируются ценные бумаги Ecolab. Кроме того, все мы обязаны проявлять содействие, если внутренние или внешние аудиторы задают вопросы или запрашивают информацию.

Руководители и специалисты финансового и бухгалтерского отделов компании Ecolab под руководством финансового директора и контролера играют важную роль в обеспечении честности, полноты, точности, объективности, обоснованности, своевременности и понятности нашей финансовой отчетности. Помимо соблюдения всех положений данного Кодекса и связанных с ним политик, процедур и руководств наши руководители и специалисты финансового и бухгалтерского отделов должны действовать добросовестно, ответственно, с надлежащей аккуратностью, компетенцией и старанием, без искажения материальных фактов и субординации собственных независимых оценок.

Вопросы и ответы

В.: О чем я должен помнить в отношении отчетности по затратам?

О.: Далее представлены некоторые положения, о которых следует помнить:

- ▲ Если Вы посылаете клиенту корзину подарков, Ваш запрос на возмещение расходов должен указывать назначение расходования средств с указанием подробностей в целях грамотного отображения расходов.
- ▲ В случае снятия небольших сумм для служебных целей, это необходимо подтвердить соответствующими документами, чтобы бухгалтерские проводки могли быть грамотно осуществлены.
- ▲ Обратитесь к нашей [Политике отчетности по расходам](#) для получения более подробной информации. Если у Вас возникли какие-либо вопросы или сомнения, связанные с расходными или бухгалтерскими процедурами Ecolab, пожалуйста, обратитесь к своему непосредственному руководителю или члену команды Ecolab по финансам и бухгалтерии.

Вопросы и ответы

В.: По работе в Ecolab с меня требуют заполнять отчеты по обслуживанию всех визитов моих клиентов в сфере моей деятельности. Хотя я всегда обеспечиваю своевременные, точные и полные отчеты по обслуживанию, мой коллега иногда подает несвоевременные, преувеличенные и неполные отчеты. Как мне следует поступить?

О.: Вы должны сообщить об этой проблеме своему непосредственному руководителю или в юридический отдел. Отчеты об обслуживании являются документацией Компании, которая очень важна для нашего успеха в бизнесе и устойчивости наших отношений с клиентами. Сотрудники, которые пренебрегают политикой и процедурами Компании, связанными с документацией, рискуют столкнуться с серьезными последствиями.

Управление документацией Ecolab

Документы компании, начиная с электронных писем, которые мы отправляем, и заканчивая договорами, которые мы подписываем, охватывают данные и информацию, которые движут нашим бизнесом и защищают наши права как организации. К нашей документации относятся все формы носителей, на которых может храниться информация, включая бумажные, электронные, микрофишевые, магнитные, фотографические, видео и аудио.

Документация Ecolab должна быть грамотной и не содержать ложной или вводящей в заблуждение информации. Вы несете ответственность за соблюдение [Правил делопроизводства](#) при создании, использовании или уничтожении любых деловых документов или информации. Все документы, созданные в связи с деятельностью компании Ecolab, являются и будут являться собственностью компании Ecolab.

В случае судебного разбирательства или расследования Ecolab может уведомить Вас о том, что некоторые данные находятся на "хранении для судебных нужд". В общем, это означает, что Вам необходимо сохранять все документы, связанные с конкретным проектом или темой, и предотвращать их изменение, редактирование или распространение. Если Ваши данные находятся на хранении для судебных нужд, Вам необходимо проконсультироваться с юридическим отделом перед осуществлением каких-либо действий с соответствующими данными.

Вопросы или сомнения: Поиск ресурсов компании Ecolab

Документация по внутрикорпоративным нормам и этике Ecolab

Ecolab стремится создать рабочую обстановку, в которой все наши сотрудники смогут свободно задавать вопросы и сообщать о подозрениях. Если у Вас возникают какие-либо вопросы, или у Вас есть сомнения относительно соответствия конкретной деятельности или поведения Кодексу поведения, Вам следует обратиться к указанным ниже источникам.

Куда следует обращаться...

- ▲ К своему непосредственному руководителю
- ▲ В отдел персонала
- ▲ в юридический отдел
- ▲ К главному руководителю отдела соблюдения внутрикорпоративных норм или, если Вы находитесь за пределами Северной Америки, к руководителю отдела соблюдения внутрикорпоративных норм в Вашем регионе.
- ▲ К генеральному юристу
- ▲ В службу "Горячая линия по вопросам Кодекса деловой этики Ecolab"

Как сделать сообщение через "Горячую линию по вопросам Кодекса деловой этики Ecolab"...

Если Вам неудобно обратиться к непосредственному руководителю, в отдел персонала или юридический отдел, Вы можете передать информацию о предполагаемых нарушениях или обратиться за инструкциями по телефонному номеру Горячей линии по вопросам Кодекса деловой этики Ecolab по месту нахождения Вашего предприятия, указанному на задней стороне обложки данного Кодекса деловой этики, либо передать сообщение по интернету с помощью формы, доступной в разделе Юридический отдел [внутреннего](#) интернет портала Ecolab для сотрудников.

Возможность анонимности сообщения о предполагаемых нарушениях зависит от законов в месте Вашего расположения. Нормы некоторых юрисдикций ограничивают или запрещают анонимное сообщение по некоторым вопросам или подозрениям. Если Вы работаете в ЕС, то для передачи сообщения по номеру Горячей линии по вопросам Кодекса деловой этики следуйте следующим инструкциям:

- ▲ Вас спросят о возможности указания Вашего имени в заявлении.
- ▲ Вам следует сообщать имя сотрудника, подозреваемого в нарушениях, только в случае абсолютной необходимости.
- ▲ Любой сотрудник, которого Вы назовете, будет уведомлен о Вашем сообщении в течение трех рабочих дней.
- ▲ Ecolab будет использовать информацию, представленную Вами по номеру Горячей линии по вопросам Кодекса деловой этики, исключительно для рассмотрения Вашего конкретного сообщения и ни в каких других целях.

Доступ к политикам Ecolab

Политики, указанные в данном Кодексе деловой этики, а также другие политики Ecolab, можно найти на [внутреннем](#) интернет портале Ecolab для сотрудников.

Выполните следующие шаги, чтобы связаться с Горячей линией по вопросам Кодекса деловой этики:

- ▲ **США, Канада и Пуэрто-Рико:** Просто наберите 800-299-9442.
- ▲ **Доминиканская Республика:** Просто наберите: 880-299-9442

▲ Другие страны

1. Найдите свою страну в следующем списке.
2. Наберите указанный бесплатный номер
3. Далее наберите 800-299-9442

Аргентина - Telecom

0-800-555-4288

Аргентина Telefonica

0-800-222-1288

Аргентина ALA

0-800-288-5288

Австралия - Telstra

1-800-881-011

Australia Optus

1-800-551-155

Австрия

0-800-200-288

Бельгия

0-800-100-10

Бразилия

0-800-890-0288

0-800-888-8288

Болгария

00-800-0010

Чили - AT&T Node

800-225-288

Чили ENTEL

800-360-311

Чили Telefonica

0-800-222-1288

Чили AT&T

171 00 311

Чили - Остров Пасхи

800-800-311

Китай, КНР - Пекин

108-888

Китай, КНР - Макау

0-800-111

Китай, КНР - ЮГ, Шанхай - China Telecom

10-811

Колумбия

01-800-911-0010

800-101-111

Коста-Рика

0-800-011-4114

Хорватия

0800-220-111

Чешская Республика - Новый

00-800-222-55288

Чешская Республика - Старый

00-420-001-01

Дания

800-100-10

Эквадор - Andinatel

1-999-119

Эквадор - Pacifictel - 1

1-800-225-528

Эквадор - Pacifictel - 2

1-800-999-119

Сальвадор

800-1288

800-101-111

Фиджи

004-890-1001

Финляндия

0-800-11-0015

Франция Telecom

0-800-99-0011

Франция Telecom Development

0805-701-288

Германия

0-800-225-5288

Греция

00-800-1311

Гватемала

999-9190

800-101-111

Гватемала все операторы

138-120

Гондурас

800-0123

800-101-111

Гонконг - Телефон

800-96-1111

Гонконг - Международный Телефон

800-93-2266

Венгрия

06-800-011-11

Индия

000-117

Индонезия

001-801-10

Ирландия

1-800-550-000

Ирландия UIFN**

00-800-222-55288

Израиль - Bezeq

1-80-949-4949

Израиль - Golden Lines

1-80-922-2222

Израиль - Barak

1-80-933-3333

Италия

800-172-444

Япония

00-539-111

Латвия

800-2288

Малайзия

1-800-80-0011

Мексика - Новый

01-800 288-2872

Мексика Por Cobrar

01-800-112-2020

Мексика

800-101-111

Марокко

002-11-0011

Нидерланды

0800-022-9111

Новая Зеландия

000-911

Никарагуа

1-800-0174

800-101-111

Норвегия

800-190-11

Панама

800-0109

800-101-111

Перу - Telephonica

0-800-50-288

0-800-50-000

Перу - Americatel

0-800-70-088

Филиппины

105-11

105-12

Польша

0-0-800-111-1111

Португалия

800-800-128

Румыния

080803-4288

Россия

8^10-800-110-1011

8^10-800-120-1011

Россия - Москва

755 5042

Саудовская Аравия

1-800-10

Сербия***

770-776-5624

Сингапур - SingTel

800-011-1111

Сингапур StarHub

800-001-0001

Словакия

0-800-000-101

Словения***

678-250-7571

Южно-Африканская Республика

0-800-99-0123

Южная Корея - ONSE

00-369-11

Южная Корея - Dacom

00-309-11

Испания

900-99-0011

Швеция

020-799-111

Швейцария

0-800-890011

Тайвань

00-801-102-880

Таиланд - Новый

1-800-0001-33

Таиланд

800-101-111

Турция

0811-288-0001

Украина

8^100-11

Великобритания - British Telecom

0-800-89-0011

Великобритания C&W

0-500-89-0011

Великобритания NTL

0-800-013-0011

Уругвай

000-410

Венесуэла

0-800-225-5288

Вьетнам

1-201-0288

**Только для Ирландии. Международные бесплатные телефонные номера - для звонка необходимо набрать специальный код доступа государства, а затем набрать бесплатный номер Горячей линии по вопросам Кодекса деловой этики.

*** Только для Сербии и Словении. Сначала наберите оператора и сообщите, что хотите сделать оплаченный телефонный звонок.